

Số: 105/KHLT-HĐND-MTTQVN

Tây Ninh, ngày 05 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ hai
của Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Luật MTTQ Việt Nam năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật MTTQ Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội - Chính phủ - Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương MTTQ Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ Quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND - UBND - Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;

Thường trực HĐND tỉnh và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh thống nhất ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri (TXCT) của HĐND tỉnh sau kỳ họp thứ hai (kỳ họp thường lệ giữa năm 2025), nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo điều kiện để các đại biểu HĐND tỉnh thực hiện chế độ tiếp xúc cử tri; thông tin tới cử tri về kết quả Kỳ họp thứ hai của HĐND tỉnh; kết quả giải quyết và trả lời của các cơ quan có thẩm quyền về các kiến nghị của cử tri qua các đợt tiếp xúc trước. Đồng thời, lắng nghe, tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển đến các cơ quan chức năng xem xét, trả lời theo thẩm quyền.

- Làm cơ sở để các Tổ đại biểu HĐND tỉnh xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc cử tri đảm bảo dân chủ, bình đẳng, đúng thời gian, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; thông báo rộng rãi, công khai về thời gian, địa điểm và chương trình tiếp xúc cử tri trên các phương tiện thông tin đại chúng để cử tri biết và tham dự.

- Các cơ quan, tổ chức liên quan phối hợp tổ chức hội nghị trang trọng, bảo đảm trật tự, an toàn; tham dự đúng thành phần.

- Tạo điều kiện thuận lợi để cử tri tham dự cuộc tiếp xúc và phát biểu ý kiến, kiến nghị của mình với đại biểu HĐND tỉnh.

- Các vị đại biểu HĐND tỉnh có trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri, lắng nghe, tiếp thu, tổng hợp đầy đủ các kiến nghị, phản ánh của cử tri để chuyển đến cơ quan chức năng xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung tiếp xúc cử tri

- Đại biểu HĐND tỉnh thông tin, báo cáo với cử tri:

- + Kết quả Kỳ họp thứ hai, HĐND tỉnh khóa X;

- + Kết quả giải quyết và trả lời của các cơ quan có thẩm quyền về các kiến nghị của cử tri qua các đợt tiếp xúc trước.

- + Những vấn đề cử tri đề nghị được thông tin, trao đổi (nếu có).

- Đại biểu HĐND tỉnh ghi nhận, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển cho Tổ đại biểu tổng hợp để gửi về Thường trực HĐND tỉnh và Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh.

2. Chương trình tiếp xúc cử tri

- Chủ trì hội nghị tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu tham dự, thông báo chương trình, nội dung hội nghị và cử thư ký ghi biên bản hội nghị;

- Đại biểu HĐND báo cáo với cử tri mục đích, yêu cầu và nội dung tiếp xúc cử tri; Thông báo kết quả kỳ họp thứ hai của HĐND tỉnh khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026; Thông báo kết quả trả lời, giải quyết của cơ quan chức năng về những vấn đề cử tri đã nêu trong kỳ tiếp xúc trước;

- Cử tri phát biểu ý kiến;

- Đại diện lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND cấp xã, phường và các Sở, ngành tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

- Đại biểu HĐND tỉnh ghi nhận, giải trình, tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của cử tri;

- Chủ trì phát biểu kết thúc hội nghị.

3. Hình thức, phương thức tiếp xúc cử tri

Các Tổ đại biểu HĐND tỉnh tùy điều kiện, tình hình, tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ hai, khóa X theo một trong các phương thức: trực tiếp, trực tuyến hoặc trực tiếp kết hợp trực tuyến.

4. Thời gian tổ chức tiếp xúc cử tri: Từ ngày **18/8/2025** đến ngày **22/8/2025** (buổi sáng bắt đầu lúc 8 giờ; buổi chiều bắt đầu lúc 14 giờ)

5. Thành phần tham dự, số lượng và Chủ trì hội nghị

- Thành phần:

- + Các vị đại biểu HĐND tỉnh.
- + Đại diện: Thường trực HĐND tỉnh, lãnh đạo UBND, UBMTTQVN tỉnh.
- + Đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành tỉnh liên quan (*do UBND tỉnh phân công*).
- + Thường trực cấp ủy, Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã, phường.

+ Cử tri sinh sống, học tập, làm việc tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi đại biểu HĐND tiếp xúc cử tri (đảm bảo mời đủ các thành phần chủ yếu và tạo điều kiện để mọi cử tri có thể tham gia).

+ Các thành phần khác có liên quan theo quy định.

- **Số lượng:** Từ 150 đến 200 cử tri, tùy vào tình hình thực tế của địa điểm tiếp xúc, đơn vị tổ chức có thể linh động mời số lượng cử tri cho phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất.

- **Chủ trì Hội nghị:** Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã.

6. Phong chính bên trong Hội trường

(1) Khẩu hiệu hội nghị TXCT trực tiếp:

**HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI
CỦA ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH
SAU KỲ HỌP THỨ HAI, KHÓA X NHIỆM KỲ 2021-2026**
....., ngày.....tháng 8 năm 2025

(2) Khẩu hiệu hội nghị TXCT trực tuyến:

**HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI TRỰC TUYẾN
CỦA ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH
SAU KỲ HỌP THỨ HAI, KHÓA X NHIỆM KỲ 2021-2026**
....., ngày.....tháng 8 năm 2025

7. Kinh phí

*** Chi tổ chức tiếp xúc cử tri**

Chi hỗ trợ cho mỗi điểm tiếp xúc cử tri (bao gồm các chi phí như: trang trí hội trường, đặt bảng tên đại biểu, nước uống, bảo vệ và các khoản chi khác) với mức chi: 1.000.000 đồng/điểm.

*** Chi cho cá nhân tham gia tiếp xúc cử tri:**

- Đại biểu HĐND tỉnh; đại diện lãnh đạo các sở ngành (được mời giải trình tại buổi TXCT); lãnh đạo MTTQ cấp xã chủ trì; cán bộ công chức Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; phóng viên báo, đài mức chi: 100.000 đồng/người/buổi;

- Tài xế của đại biểu HĐND tỉnh mức chi: 50.000 đồng/người/buổi.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cùng cấp xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri;

- Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của cử tri, phân loại và chuyển đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; yêu cầu báo cáo kết quả giải quyết, trả lời đến Thường trực Hội đồng nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp và đại biểu Hội đồng nhân dân;

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp xây dựng và trình Hội đồng nhân dân báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân tại kỳ họp Hội đồng nhân dân.

2. Đề nghị UBND tỉnh

- Phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh;

- Cử đại diện UBND tỉnh, các cơ quan chuyên môn có liên quan tham dự tiếp xúc cử tri để giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết;

- Chỉ đạo UBND xã, phường tại đơn vị hành chính nơi đại biểu tiếp xúc cử tri thực hiện công tác tuyên truyền về hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh và cử đại diện tham dự hội nghị tiếp xúc cử tri trên địa bàn;

- Chỉ đạo các cơ quan chức năng có liên quan bảo đảm các điều kiện về an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh.

3. Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh;

- Hướng dẫn Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, phường phối hợp chặt chẽ với Thường trực HĐND cùng cấp và Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh để tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ hai, HĐND tỉnh khóa X.

4. Tổ đại biểu HĐND tỉnh

- Căn cứ theo kế hoạch này, tùy tình hình thực tế ở địa phương, các Tổ đại biểu chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam nơi đại biểu được bầu, thống nhất thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri, xây dựng và **gửi kế hoạch tiếp xúc cử tri của Tổ trước ngày 13/8/2025** đến Thường trực HĐND tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh và thông báo cho Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN tại địa bàn tiếp xúc cử tri để các cơ quan phối hợp tổ chức thực hiện; phân công đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri bảo đảm tính hiệu quả, thiết thực.

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam nơi đại biểu tiếp xúc cử tri, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan ở địa phương để tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh; tạo điều kiện để đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri theo hình thức, phương thức phù hợp.

- Phân công các đại biểu HĐND tỉnh trong Tổ tiếp xúc cử tri tại các đơn vị bầu cử ở địa phương bảo đảm hiệu quả, thiết thực.

- Chậm nhất là 03 ngày làm việc, sau ngày tiếp xúc cử tri, Tổ đại biểu HĐND tỉnh có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, phường tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị của cử tri; chỉ tổng hợp, ghi nhận những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh và Trung ương.

- Văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri (*theo mẫu đề cương đính kèm*) gửi đến Thường trực HĐND tỉnh (*thông qua Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh - Số 28 Trương Công Xưởng, phường Long An, tỉnh Tây Ninh*), file word gửi qua email: pdtgdn@tayninh.gov.vn **chậm nhất ngày 29/8/2025** để tổng hợp, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

5. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

- Cung cấp tài liệu, thông tin; tổ chức phục vụ để đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri;

- Giúp Thường trực HĐND tỉnh xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; phân loại, chuyển ý kiến, kiến nghị của cử tri đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan ở địa phương giải quyết theo thẩm quyền; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; xây dựng kế hoạch và tham mưu, phục vụ các hoạt động giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri;

- Phục vụ và bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, kinh phí, phương tiện để đại biểu Hội đồng nhân dân tiếp xúc cử tri.

6. Ủy ban nhân dân các xã, phường (nơi tiếp xúc cử tri)

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh;

- Tuyên truyền về hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân; Cử đại diện lãnh đạo UBND tham dự tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân trên địa bàn để xem xét giải quyết, trả lời các kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp mình;

- Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri.

7. Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, phường (nơi tiếp xúc cử tri)

Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh giao Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, phường:

- Phối hợp với Thường trực HĐND cùng cấp và Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh thống nhất thời gian, địa điểm tổ chức tiếp xúc cử tri;

- Phối hợp tổ chức, chủ trì và cử người ghi biên bản hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh;

- Phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri;

- Gửi văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến Thường trực HĐND tỉnh để chuyển đến UBND tỉnh và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan để xem xét, giải quyết, trả lời theo thẩm quyền;

- Chậm nhất 05 ngày trước ngày bắt đầu tổ chức hội nghị TXCT, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã nơi TXCT gửi Kế hoạch TXCT đến Báo và phát thanh, truyền hình Tây Ninh, Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công địa phương để tuyên truyền, thông báo rộng rãi, kịp thời về thời gian, địa điểm, hình thức, nội dung TXCT để cử tri biết tham dự.

8. Thường trực HĐND các xã, phường (nơi tiếp xúc cử tri)

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, phường nơi tiếp xúc cử tri xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri cho các Tổ đại biểu HĐND tỉnh và đại biểu HĐND tỉnh;

- Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của cử tri, phân loại và chuyển đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; yêu cầu báo cáo kết quả giải quyết, trả lời đến Thường trực HĐND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh và đại biểu HĐND tỉnh.

9. Báo và phát thanh, truyền hình Tây Ninh

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền về và hoạt động tiếp xúc cử tri;

- Thông báo rộng rãi, kịp thời thời gian, địa điểm, hình thức, nội dung TXCT;

- Thông tin địa chỉ cung cấp tài liệu TXCT: <http://hdnd.tayninh.gov.vn/> chọn vào Lịch tiếp xúc cử tri, mở tài liệu TXCT tại Tài liệu TXCT sau kỳ họp thứ hai (kỳ họp lẻ giữa năm 2025) HĐND tỉnh Tây Ninh Khóa X.

- Thông tin địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, góp ý của cử tri:

+ Email: pdttdn@tayninh.gov.vn

+ Cổng thông tin điện tử HĐND tỉnh Tây Ninh: <http://hdnd.tayninh.gov.vn/> chọn vào các mục Hỏi đáp hoặc Liên hệ để gửi ý kiến, kiến nghị, phản ánh của cử tri, ghi ý kiến vào ô trống ở ô Nội dung.

Trên đây là kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ hai của HĐND tỉnh khóa X./.

**TM. BAN TT UBMTTQVN
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Thu Trinh

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hồng Sơn

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Đại biểu HĐND tỉnh khóa X;
- UBND tỉnh; UBMTTQVN tỉnh;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo VP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- TT.HĐND, UBND, UB.MTTQVN cấp xã;
- Báo và PTTH Tây Ninh, Cổng TTĐT;
- Các Phòng trực thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, (H).



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tây Ninh, ngày tháng 8 năm 2025

BÁO CÁO

**Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri
sau kỳ họp thứ hai của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X**

Căn cứ Kế hoạch liên tịch ngày /8/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh và Ủy ban MTTQVN tỉnh về việc tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ 2 khóa X.

Ngày .../...../2025, Tổ đại biểu HĐND tỉnh đã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ các xã, phường.....tổ chức để các vị đại biểu Hội đồng nhân dân tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ 2, kết quả cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH CHUNG

1. Tâm tư, nguyện vọng của cử tri

(Lưu ý: Nêu khái quát tình hình tâm tư, nguyện vọng của cử tri địa phương; sự kiện nổi bật, bối cảnh kinh tế - xã hội tác động đến đời sống cử tri, hoạt động TXCT; nhóm đối tượng cử tri tiêu biểu có nhiều kiến nghị quan tâm...)

2. Kết quả tiếp xúc cử tri

Tổ đại biểu HĐND tỉnh đã phối hợp với UBMTTQVN các cấp và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức được **tổng số:** cuộc TXCT; với **số lượng** cử tri đến dự; số lượt cử tri tham gia ý kiến tại buổi tiếp xúc:lượt.

II. NỘI DUNG KIẾN NGHỊ

1. Thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan Trung ương

(Lưu ý: Phân loại theo cơ quan có thẩm quyền giải quyết, mỗi kiến nghị một nội dung cụ thể, kiến nghị cơ quan nào? không tổng hợp nhiều lĩnh vực khác nhau vào một kiến nghị)

2. Thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương

Tổng hợp theo từng lĩnh vực cụ thể:....

Lưu ý:

- Các kiến nghị của cử tri được tổng hợp cần cụ thể, rõ ràng về: nơi cư trú của cử tri (*xã, phường, thị trấn*)¹; chi tiết nội dung kiến nghị (*vị trí/địa điểm xảy ra nội dung kiến nghị*); xác định thẩm quyền, giải quyết của từng cơ quan chuyên môn của cấp tỉnh (nếu có); phân loại nhóm kiến nghị (*kiến nghị nhiều lần, qua nhiều kỳ họp nhưng chưa được giải quyết thỏa đáng; kiến nghị theo nơi cư trú của cử tri*)...

Trên đây là báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 2 của Tổ đại biểu số...../.

Nơi nhận:

- Thành viên Tổ đại biểu số.....;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

TỔ TRƯỞNG

(*ký tên*)

¹ Căn cứ Kết luận số 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp, theo đó: “*Kết thúc hoạt động của đơn vị hành chính cấp huyện hiện nay kể từ ngày 01/7/2025 sau khi Hiến pháp năm 2013 (sửa đổi) và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025 (sửa đổi) có hiệu lực thi hành*”. Vì vậy, khi tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, cần nêu rõ thông tin về nơi cư trú của cử tri nhằm tạo điều kiện thuận lợi trong công tác phân loại về thẩm quyền giải quyết; thông tin về kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị đến cử tri.